**ONLINE-ЭТИКЕТ: взаимодействие педагога с родителями в цифровой среде.**

**Профессиональный нетворкинг: «Педагог-родитель: технологии взаимодействия в современном образовании».**

**Выступление в рамках «Школа молодого специалиста» при методическом совете педагогов-психологов образовательных организаций г. Тамбова**

**23.11.2023**

Жабина Т.С.

педагог-психолог МАОУ СОШ № 31

г. Тамбов

Взаимодействие между родителями и педагогами всегда создавало максимально продуктивные и успешные условия для обучения и воспитания детей.

В связи с внедрением современных форматов коммуникации (WhatsApp, Telegram, VK messenger, Сферум и др.) это взаимодействие кажется ещё более продуктивным. Создание родительских чатов, индивидуальное общение с родителями позволяет проводить переговоры, а также собрания, передавать информацию и взаимодействовать более мобильно и быстро. Однако, из-за отсутствия этики в этой online среде, велика вероятность стать «заложниками» цифрового пространства.

Множество сообщений в чате, открытки, «билим» в 6 утра или час ночи, настойчивые звонки родителей во время уроков или опять-таки в 6 утра, необходимость отвечать на одни и те же вопросы - всё это «прелести» родительских чатов.

Для продуктивности общения между учреждением образования и законными представителями необходимо помнить о существовании понятия цифровой этикет. Разберемся подробнее, что он из себя представляет. По определению «Цифровой этикет – это правила поведения людей в цифровой среде, правила корректного и эффективного взаимодействия в цифровом пространстве (мессенджеры, электронная почта)». При использовании определённых правил, мессенджеры вполне могут стать помощниками, а не головной болью [1].

1. Оформление [3].

В мессенджерах мы - то, что мы пишем. Поэтому следим за тем, как выглядят наши сообщения.

Проверяем правописание и знаки препинания. Всё-таки к учителю в этом вопросе повышенные требования по логике «Если сам пишет с ошибками, чему он может научить моего ребёнка?».

Славу Льва Николаевича Толстого пользователям не снискать, поэтому рекомендуется отказаться от слишком длинных предложений. Их и читать, и понимать сложно.

Написанное ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ воспринимается как самое важное. Если же это просто реплика, то выглядит как крик и вызывает негатив.

Когда реагируем на чью-то реплику в общей переписке, делаем это через функцию «ответить», чтобы наша реакция не потерялась в потоке сообщений.

Создаём свою систему распознавания информации, используя смайлы. Помечаем сообщение про мероприятия фейерверком, документы - книгой, собрания - человечком. Это поможет ориентироваться в сообщениях.

2. Содержание [2].

Пишем кратко и ёмко. Этим пользователи показывают свой профессионализм и то, что уважаем время друг друга.

Всё по теме, без лирических отступлений. Обсуждения тоже должны быть связаны с конкретными вопросами. Отходы от темы пресекаем. Это позволит решать проблемы быстро.

Сразу обозначаем и при необходимости повторяем, что чат класса - место, в котором говорим только про жизнь КЛАССА. Здесь нет места спаму, поздравительным открыткам, котикам, выяснениям отношений, личной переписке, рекламе (если только это не мероприятие, которое будет интересно и полезно детям класса).

Многие мессенджеры позволяют делать закреплённые сообщения c правилами чата, ответами на самые частые вопросы, ссылками на облачные хранилища (там размещаем образцы всех документов).

3. Онлайн-этикет [2].

Используем официально-деловой стиль. Мы не с приятелями переписываемся, а работаем.

Устанавливаем время общения, например, с 8.00 до 18.00. И соблюдение этого правила должно быть ВЗАИМНО! Никого не радует просыпаться от звука сообщения посреди ночи. Исключением могут быть только ситуации, угрожающие жизни и здоровью школьника.

Никак не выражаем личных привязанностей, субъективных оценок учащихся и родителей. Всем пишем одинаково уважительно, обращаясь по имени-отчеству.

Не публикуем в общем чате персональные данные учеников и родителей. Помним про закон «О персональных данных». Неуместно и обнародование/обсуждение результатов обучения, поведения школьника. Всё это только в личной переписке с конкретным родителем.

Отдельный разговор - публикация фото детей. Лучше всего при создании чата собрать с родителей согласие на то, что будем выкладывать сюда фотоотчёты с праздников или экскурсий.

Избегаем конфликтов в общем чате. Лучше созвониться или пригласить на личную встречу, чтобы спокойно прояснить все вопросы.

Все решения, касающиеся жизни класса, должны быть обдуманы и взвешены. Поэтому не рубим с плеча под влиянием переписки в чате, берем время для размышления.

**Список используемых источников**

1. Герасимова О.И. Цифровой этикет в профессиональной деятельности // Гуманитарные исследования. Педагогика и психология. 2022. № 11. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/tsifrovoy-etiket-v-professionalnoy-deyatelnosti-pedagoga (дата обращения: 15.11.2023).
2. Лошкарева О. Учитель и соцсети: правила выживания. Режим доступа: https://pedsovet.org/article/ucitel-i-socseti-pravila-vyzivania
3. Петраш Е.А., Сидорова Т.В. Виртуальные формы взаимодействия педагога с родителями в современной образовательной организации // Педагогика. Вопросы теории и практики. 2020. № 5. С. 12-14.